

**HUISHOUDELIJK  
REGLEMENT**  
VAN DE VERENIGING  
VAN  
VRIENDEN VAN DE STICHTING STAMBOEK  
RONDE EN PLATBODEMJACHTEN  
maart 1989  
Invoegen bij de Statuten

**VSRP .Vereniging van Vrienden van de stichting  
Stamboek Ronde en Platbodemjachten.**

**HUISHOUDELIJK REGLEMENT**

**Art, 1. Logo, clubkleuren en verenigingsstandaard**

De kleuren van de vereniging zijn oranje-wit-oranje.  
Het logo is de top van de mast met o.a. zichtbaar:  
de mastwortel en het scheerhout net vleugel.

In het witte vlak van de vlag komen, in het rond gezet, de letters VSRP voor. De  
verenigingsvlag is een puntvlag in de kleuren van de vereniging en waarop duidelijk  
het logo, in de kleur blauw, waarneembaar is.

De verenigingsvlag dient hoog in de mast aan bakboord gehesen te worden, mag dag  
en nacht gevoerd worden wanneer het schip in gebruik is, varende en stilliggende,  
echter nimmer tijdens wedstrijdveren.

**Art, 2. Admiraalzeilen/wedstrijdzeilen**

De in samenwerking met de stichting Stamboek Ronde en Platbodemjachten te  
organiseren zomerreünie, zal o.m. inhouden af admiraalzeilen en b/ wedstrijd- zeilen.  
Voor het admiraalzeilen zal het "Reglement Admiraalzeilen", zoals dat door de  
stichting is vastgesteld, van toepassing zijn.

Het wedstrijdzeilen zal gehouden worden onder auspiciën van een plaatselijke  
watersportvereniging.

Overigens zal de vereniging op verzoek en in zoverre het in haar vermogen ligt,  
medewerking verlenen aan alle andere initiatieven tot het houden van wedstrijden.

**Art. 3 Afdelingen en secties**

De afdelingen van de vereniging zoals genoemd in art.2,lid 3 van de statuten, kunnen,  
al naar gelang behoefte, op een later tijdstip worden uitgewerkt en ingevuld  
In principe staat de vereniging open voor toelating van reeds bestaande of nieuw op  
te richten organisaties: toelating behoeft de goedkeuring van de algemene  
ledenvergadering.

**Art. 4 Toelating leden c.q. donateurs**

Aanvraag van het lidmaatschap moet schriftelijk geschieden bij het bestuur onder  
opgave van welke vorm van lidmaatschap gewenst is. Bij volledig lidmaatschap dient  
aangegeven te worden van welk, bij de stichting ingeschreven schip, men:  
a/eigenaar(esse) is, b/huisgenootlid is (echtgenoot(ote), partner, zoon of dochter > <  
25 jaar) van de eigenaar )esse) van het schip,  
c/gerechtigd is tot langdurig gebruik van het schip.

Aanvraag van het donateurschap dient eveneens schriftelijk te geschieden bij het  
bestuur. Het bestuur behoudt zich het recht voor eventuele aanvragen tot lid c.q.  
donateur, zonder opgave van redenen te weigeren. Het bestuur besluit over de toelating  
tot de vereniging uiterlijk binnen 6 (zes) weken na ontvangst van de aanvraag. Indien  
een aanvraag tot lidmaatschap in relatie met een nog niet door de stichting  
geaccepteerd schip wordt gedaan, dan kan een tijdelijk lidmaatschap worden  
verkregen, hetgeen betekent dat men voor alsnog is uitgesloten van de rechten aan  
het volledig lidmaatschap verbonden.

#### Art. 5 Commissie van beroep

Indien het lidmaatschap van de vereniging is opgezegd conform art. 7, lid 7 van de statuten, staat voor betrokkene beroep open op de algemene vergadering. Hieraan wordt uitvoering gegeven middels een door het bestuur samen te stellen commissie, bestaande uit drie stemgerechtigde leden, geen bestuursleden zijnde, die namens de algemene vergadering bevoegd is het beroep in behandeling te nemen. Bij afwijzing van het beroep verliest de betrokkene onmiddellijk zijn recht op lidmaatschap. Bij toewijzing van het beroep zal het bestuur hierva' onmiddellijk in kennis worden gesteld, met redenen omkleed, en dient de opzegging met directe ingang te worden ingetrokken.

#### Art. 6. Schorsing

Een geschorst lid behoudt zijn verplichtingen, doch kan aan zijn lidmaatschap verbonden rechten niet meer uitoefenen. De schorsing wordt onverwijld schriftelijk aan het betrokken lid medegedeeld, met opgave van reden.

#### Art. 7. Besluitvorming binnen het bestuur

Besluitvorming binnen het bestuur vindt plaats met gewone meerderheid van stemmen. Bij staken van stemmen kan, indien het bestuur niet voltallig is, het voorstel alsnog in een volgende vergadering in stemming worden gebracht. Indien dan de stemmen opnieuw staken, dan is de stem van de voorzitter doorslaggevend. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. Alle stemmingen over zaken geschieden mondeling, stemmingen over personen geschieden bij ongetekende, gesloten briefjes, behoudens acclamatie.

#### Art. 8. Bestuur

Ingeval van een vacature draagt het bestuur zorg voor een niet-bindende aanbeveling, welke bij de oproeping tot de algemene vergadering zal worden vermeld. Daarnaast hebben ook de stemgerechtigde leden het recht hunnerzijds een aanbeveling te doen. Daartoe dienen tenminste 11 stemgerechtigde leden de door hen aanbevolen persoon tenminste twee weken voor de desbetreffende algemene vergadering, schriftelijk aan het bestuur mede te delen. Het bestuur doet schriftelijk mededeling van de namen van de aldus door leden aanbevolen personen, uiterlijk 1 week voor de vergadering.

Bestuursvergaderingen worden gehouden zo dikwijls: af de voorzitter dit verlangt, b/ drie andere bestuursleden dit verlangen.

Het bestuur kan rechtsgeldig vergaderen en besluiten, mits tenminste 4 en in geval van vacatures, 3 leden aanwezig zijn. Zijn geen 4 leden aanwezig, dan wordt een nieuwe bestuursvergadering bijeengeroepen, welke rechtsgeldig kan vergaderen en besluiten, mits tenminste 3 bestuursleden aanwezig zijn, danwel ingeval van vacatures twee leden.

Oproepingen tot bestuursvergaderingen geschieden zo mogelijk met inachtneming van een termijn van tenminste 5 (vrije) dagen en onder opgave van de te behandelen onderwerpen.

De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur, of, zo hij niet aanwezig is een ander bestuurslid, door het bestuur aan te wijzen. De secretaris of een ander door het bestuur aan te wijzen persoon houdt de notulen, dan wel maakt een besluitenlijst. De vaststelling van de notulen geschiedt door en in de bestuursvergadering en is eerst van kracht na ondertekening door de voorzitter en de redacteur.

#### Art. 9. Commissies

Het bestuur kan zich laten bijstaan door commissies, die ad hoc kunnen worden opgericht en samengesteld.

De vereniging kent in iedergeval een Public Relation Commissie (PR-commissie), een Redactie Commissie, een Evenementen Commissie en een Financiële Commissie. Commissie refereren aan en leggen verantwoording af aan een door het bestuur aan

te wijzen bestuurslid.

*Art. 10. Algemene vergadering*

De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur, tenzij de laatste volzin van art. 17, lid 4 van de statuten van toepassing is.

De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister. De termijn voor oproeping bedraagt tenminste drie weken. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 17, lid 2 a,b,c,d, van de statuten.

*Art. 11 Huishoudelijk Reglement*

De algemene vergadering stelt het huishoudelijk reglement vast.

Wijzigingen van het reglement behoeven een meerderheid van tenminste twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen. Dit reglement kan worden gewijzigd op voorstel van a/ het bestuur of b/ tenminste 10 stemgerechtigde leden. Het voorstel dient schriftelijk aan de leden ter kennis te worden gebracht met inachtneming van hetgeen omtrent statuten wijzigingen is geregeld.

*Art. 12. Contributie*

De leden, donateurs en aspirantleden zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse contributie, resp. minimum bijdrage, waarvan de hoogte door de algemene vergadering wordt vastgesteld. In genoemde contributie/bijdrage kan een bedrag als omslagkosten begrepen zijn voor zaken zoals: a/ collectieve verzekeringen en b/ het verstrekken van een clubbiad.

Maart 1989 EINDE